

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в ГККП
«Агротехнический колледж, город Акколь»
по итогам 2024 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона РК «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК «Государственные органы, организации и субъекты квазигосударственного сектора осуществляют внутренний анализ коррупционных рисков, по результатам которого принимают меры по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений», а также в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства РК по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 30 декабря 2022 года № 488, на основании приказа руководителя ГККП «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области (далее - Колледж) от 19.05.2025 г. № 48-ОД рабочей группой проведен внутренний анализ коррупционных рисков по итогам 2024 года.

Предметом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ технического и профессионального послесреднего образования, направленных на подготовку квалифицированных кадров, в том числе рабочих, специалистов среднего звена.

Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) оказывает государственные услуги, утвержденные Постановлением Правительства республики Казахстан;
- 2) разрабатывает и утверждает правила внутреннего распорядка;
- 3) разрабатывает и утверждает рабочие учебные планы рабочие учебные программы;
- 4) разрабатывает и утверждает образовательные программы с сокращенными сроками обучения;
- 5) планирует учебно-воспитательную работу на основе утвержденного графика учебно-воспитательного процесса на учебный год и расписания теоретических и практических занятий;
- 6) для апробации новых технологий обучения, внедрения нового содержания образования разрабатывает экспериментальные образовательные программы, реализуемые в организациях образования, работающих в режиме эксперимента (экспериментальных площадках);
- 7) проводит текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- 8) присваивает обучающимся по результатам итоговой аттестации рабочую квалификацию и (или) квалификацию «специалист среднего звена», с

выдачей документа государственного образца, соответствующего уровня образования;

9) устанавливает должностные оклады (ставки), доплаты, надбавки и иные стимулирующие выплаты работникам в государственных организациях образования в пределах собственных финансовых средств в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10) обеспечивает повышение квалификации и переподготовки кадров в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

11) обеспечивает материально-техническое оснащение и оборудование;

12) предоставляет товары (работы, услуги) на платной основе в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

13) развивает социальное партнерство в области профессионального образования ориентированное на повышение результатов деятельности системы образования и достижение уровня подготовки кадров с учетом потребностей отраслей экономики и работодателей;

14) укрепляет связи обучения с производством, в том числе путем внедрения дуального обучения, привлечение дополнительных источников финансирования, включая средства работодателей на основе государственно-частного партнерства;

15) разрабатывает и утверждает правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практики;

16) обеспечивает обучающихся в порядке, определяемом уполномоченным органом в области образования по согласованию с уполномоченным органом в области здравоохранения и государственным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

17) обеспечивает медицинским обслуживанием обучающихся;

18) обеспечивает охрану здоровья обучающихся;

19) обеспечивает доступ обучающимся к Интернету с использованием услуг операторов связи, предназначенных для ограничения доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;

20) обеспечивает своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

21) обеспечивает условия содержания и проживания обучающихся не ниже установленных норм;

22) содействует деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений;

23) внедряет современные формы профессиональной подготовки кадров, в том числе через мобильный учебный центр.

Колледж осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 20.11.2019 года № А-11/562.

Руководителем Колледжа является Уразов Арман Аманжолович. Назначен на должность приказом руководителя управления образования Акмолинской области № 157 ж/у от 23.12.2022 года.

Источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) ведомственная отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 6) публикации в средствах массовой информации;
- 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений;
- 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа;
- 11) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность объекта;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности объекта.

1. По направлению - выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Колледжа.

1.1. Выявление коррупционных рисков во внутренних документах:

За анализируемый период было разработано и принято 325 приказов, из них по основной деятельности –139, по личному составу - 83, командировка и отпуск 103. Приказы систематизированы, регистрируются в специальном журнале учета. Все приказы изданы в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

По результатам проведенного анализа не установлено приказов, способствующих принятию административно-управленческим персоналом решений по своему усмотрению, способствующих созданию барьеров при

реализации физическими лицами своих прав и законных интересов, правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов. Наличие коррупционных рисков не установлено.

2. По второму направлению - выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Колледжа.

2.1. Выявление коррупционных рисков, связанных с управлением персоналом:

Штатная численность Колледжа по состоянию на 1 июня 2025 года составляет 97,3 штатных единиц с учетом технического персонала (из них 23,8 преподавателей и 16 мастеров производственного обучения), в том числе 5 - административный корпус. Вакансии имеются - бухгалтер и экономист.

За анализируемый период фактов увольнения по чистой сменяемости, по отрицательным мотивам, за совершение коррупционных правонарушений, дисциплинарных проступков не установлено.

Также, при проведении внутреннего анализа коррупционных рисков фактов незаконного увольнения сотрудников Колледжа не выявлено.

Все служащие соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям.

Анализ работы кадровой службы показал, что за анализируемый период было заключено 38 трудовых договоров, расторгнуто 27 трудовых договоров. Все трудовые договора расторгнуты по соглашению сторон в соответствии с Трудовым кодексом.

В ходе анализа дисциплинарной практики установлено, что за период с 1 июня 2024 по 1 июня 2025 года было наложено 1 дисциплинарное взыскание - замечание. Основание и подтверждающие документы имеются. Жалобы по кадровым вопросам за текущий период не поступали.

В ходе проведения анализа изучены личные дела работников Колледжа, в том числе документы, удостоверяющие наличие высшего либо профессионального и технического образования с присвоением квалификации (дипломы). Установлено, что все работники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым нормативными правовыми актами уполномоченных государственных органов.

Установлено, что в личных делах сотрудников имеются справки об отсутствии судимости согласно информационно-справочных учетов Комитета по правовой статистике и специальных учетов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан.

Прием и увольнение работников осуществляется в строгом соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан. Нарушений не обнаружено.

Работников, имеющих судимости либо с непогашенной судимостью за уголовные преступления, привлекавшихся к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в Колледже не имеется.

Нарушений принятых антикоррупционных ограничений и запретов, установленных для должностных лиц действующим законодательством, в ходе внутреннего анализа не выявлено.

Проведен мониторинг средств массовой информации на предмет выявления

негативных материалов, публикаций в отношении Колледжа, а также должностных лиц, работников Колледжа. По результатам мониторинга коррупционных рисков не выявлено.

2.2. Выявление коррупционных рисков, связанных с конфликтом интересов:

Прием педагогов на работу в организацию образования проводится по результатам конкурса на занятие вакантной и(или) временно вакантной должности педагога в соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования».

Фактов аффилированности при проведении конкурсных процедур на занятие вакантных должностей, занимаемые близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и не полнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) не выявлено.

В ходе проведения анализа, коррупционных рисков, связанных с конфликтом интересов, не выявлено.

2.3. Выявление коррупционных рисков, связанных с оказанием государственных услуг:

Согласно, реестру государственных услуг, утвержденному приказом и.о. Министра цифрового развития инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 31.01.2020 года № 39НҚ в Колледже оказывается 8 государственных услуг:

- Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования;
- Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования;
- Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднем образовании;
- Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование;
- Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;
- Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального основного, среднего общего, среднего технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;
- Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;

- Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования.

За период с 1 июня 2024 года по 1 июня 2025 года оказано всего: 212 услуг, в том числе:

- прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования – 94 услуги;
- предоставление общежития обучающимся – 84 услуги;
- выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании – 11 услуг;
- предоставление академических отпусков обучающимся – 10 услуг;
- восстановление и перевод обучающихся – 11 услуг;
- выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование – 2 услуги.

Все услуги, в том числе оказываются через Госкорпорацию «Правительство для граждан» и через веб-портал «Электронное правительство».

Все государственные услуги в сфере образования оказываются на бесплатной основе.

Нарушений сроков и отказов в оказании услуг нет.

Существует наличие прямого контакта услугодателя с услугополучателем. Предоставление услуг осуществляется, в том числе через канцелярию. Возникает коррупционный риск возможного неправомерного предпочтения тому или иному лицу.

2.4. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств

Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств Колледжем происходит согласно выделенным бюджетным средствам на текущий финансовый год согласно бюджетному кодексу Республики Казахстан. Освоение выделенных средств производится строго по целевому назначению. Нарушения не установлены.

Инвентаризация основных средств, нематериальных актов и товарно-материальных запасов проводится в соответствии с приказом Министра финансов РК от 22 августа 2011 года № 423 «Об утверждении Правил проведения инвентаризации в государственных учреждениях», все результаты внесены в инвентаризационные ведомости и учтены при составлении баланса учреждения за отчетный год. Результаты инвентаризации за 2024 год были представлены своевременно, недостачи или излишка не выявлено, замечаний нет.

Табели учета рабочего времени составляются своевременно на основании пункта 20 статьи 23 и статьи 79 Трудового кодекса Республики Казахстан. Все таблицы учета рабочего времени утверждаются руководителем учреждения и направляются в бухгалтерию 1 раз в месяц, в день выплаты заработной платы и по итогам отчетного месяца. Табели учета рабочего времени отражают фактическое рабочее время сотрудников, фактически неотработанное время, трудовой отпуск, выходные и праздничные дни. Табеля являются официальным документом для расчета заработной платы. Коррупционных рисков при составлении таблицей рабочего времени не выявлено, все сопроводительные документы по

неотработанному рабочему времени (больничные листы, справки, приказы) прикреплены в полном объеме. Нарушений и замечаний нет.

2.5. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами о государственных закупках

Государственные закупки Колледжем проводятся согласно нормам Закона РК «О государственных закупках», Приказа Министра финансов РК «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок». Государственные закупки товаров, работ, услуг проводятся через веб-портал государственных закупок в электронном виде, и исключают какой-либо контакт с поставщиком. Исключительно электронный формат заключения договоров позволил формировать на веб-портале полную и достоверную информацию по закупаемым товарам, работам, услугам и определять их средние закупочные цены. Внедрение электронных договоров и ряда других норм, направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, минимизируют коррупционные риски.

Все государственные закупки Колледжем осуществляются в соответствии с утвержденным годовым планом.

В 2024 году всего заключено 185 договора о государственных закупках товаров, работ и услуг на общую сумму 154 733,2 тыс. тенге, из них:

- из одного источника путем прямого заключения 26 договоров на сумму 13 683,1 тыс. тенге, что составило 14,1 % от общего количества договоров;
- запрос ценовых предложений 96 договоров на сумму 14 991,3 тыс. тенге, что составило 51,9 % от общего количества договоров;
- из одного источника по несостоявшимся закупкам способом запроса ценовых предложений 35 договоров на сумму 35 591,5 тыс. тенге, что составило 18,9 % от общего количества договоров;
- открытый конкурс 7 договоров на сумму 31 635,6 тыс. тенге, что составило 3,8 % от общего количества договоров;
- конкурс по приобретению товаров, связанных с обеспечением питания воспитанников и обучающихся 16 договоров на сумму 39 783,5 тыс. тенге, что составило 8,6 % от общего количества договоров;
- электронный магазин 3 договоров на сумму 16 548,2 тыс. тенге, что составило 1,6 % от общего количества договоров;
- конкурс рамочного соглашения 2 договоров на сумму 2 500,0 тыс. тенге, что составило 1,1 % от общего количества договоров.

По итогам 2024 года приобретения конкурентных ТРУ способом из одного источника путем прямого заключения договора не имеется.

Осуществление государственных закупок основывается на принципах, указанных в статье 4 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках».

За проверяемый период в ходе судебной работы были признаны недобросовестными участниками государственных закупок решением суда 2 поставщика. Один из них внесен в Реестр недобросовестных участников государственных закупок. По второму: ожидается определение суда об исправлении описок в решении (27.06.2025 года вынесено определение об исправлении описки, 30.06.-01.07.2025 года поставщик будет внесен в Реестр).

Поставщики признаны недобросовестными участниками за неисполнение договорных обязательств.

2.6. Разработка и эксплуатация информационных систем.

ГККП «Агротехнический колледж, город Акколь» не является разработчиком информационных систем.

2.7. Выявление коррупционных рисков, связанных с реализацией иных вопросов, вытекающих из организационно-управленческой деятельности:

2.7.1. Обращения физических и юридических лиц:

За анализируемый период состояния работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц установлено, что учет и порядок рассмотрения обращений физических и юридических лиц ведется в установленном порядке с соблюдением сроков в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

За проверяемый период поступило 18 обращений, из них:

- 1 адвокатский запрос о предоставлении информации о студенте Колледжа;
- 2 от родителя студента Колледжа по вопросам подвоза учащихся и выплаты стипендии;
- 15 коммерческие предложения от предпринимателей.

Все обращения исполнены с соблюдением сроков, установленных действующим законодательством.

Жалобы на действия (бездействия) должностных лиц Колледжа не поступали.

Во всех рассмотренных обращениях заявителям рекомендуется в случае несогласия с ответом обжаловать принятый административный акт в административном (досудебном) порядке в вышестоящем административном органе, должностному лицу, в соответствии с пунктом 3 статьи 91 Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан от 29 июня 2020 года №350-VI.

2.7.2. Выявление скрытых государственных услуг.

По результатам анализа скрытых государственных услуг не обнаружено.

В ходе проведения анализа рабочей группой определен перечень должностей, подверженных коррупционным рискам:

1. Руководитель Колледжа;
2. Заместители руководителя;
3. Главный бухгалтер;
4. Менеджер по государственным закупкам;
5. Инспектор отдела кадров;
6. Юрист.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков, рекомендуется:

1. В целях исключения нарушений законности в сфере государственных закупок, по факту организации КГУ «Финансовый центр управления образования Акмолинской области» обучающего семинара для менеджеров по государственным закупкам подведомственных Управлению образования организаций Акмолинской области, направить на семинар ответственного сотрудника Колледжа.

2. Обеспечить обязательное участие в мероприятиях антикоррупционной направленности (семинары, лекции, собрания и т.д.) лиц, занимающих должности, подверженные коррупционным рискам.

Работа по неукоснительному соблюдению антикоррупционного законодательства и привитию нетерпимости к коррупции в Колледже будет продолжена.

30.06.2025 года

Члены рабочей группы:

 Жулдугулова А.М.
 Шитова Н.В.
 Люся Е.В.
 Асафов В.В.
 Богушевич Л.М.
 Тимошина О.А.
 Калашникова Н.Г.
 Водопьян С.В.
 Лобецкая И.И.

Ознакомлен:  Уразов А.А.
Руководитель ГККП
«Агротехнический колледж, город Акколь»