

МЕМОРАНДУМ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между ТОО «Torre Hospitality Management»

и ГKKП «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования
Акмолинской области

ТОО «Torre Hospitality Management», именуемый в дальнейшем «Предприятие» в лице Директора Ержан М. действующей на основании Устава, с одной стороны, и

ГKKП «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области в лице руководителя ГKKП «АТК, г.Акколь» Уразова А. А. именуемый в дальнейшем «Колледж» с другой стороны, именуемыми в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Цель меморандума

1.1. Предприятие и Колледж заключают настоящий Меморандум с целью координации усилий по организации и проведению учебной, производственной и преддипломной практики (далее — практика) студентов Колледжа. Практика направлена на комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности в рамках выбранной специальности, формирование общих профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. Стороны также согласуют предоставление выпускникам Колледжа преимущественного права при приеме на работу, а также создание возможностей для последующего трудоустройства успешных студентов в Предприятие по завершении их обучения.

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в строгом соответствии с Конституцией и законодательством Республики Казахстан.

2. Обязанности сторон

2.1. Предприятие обязуется

- 2.1.1. Предоставить Колледжу места и создать необходимые условия для организации и проведения практики студентов колледжа в соответствии с программой обучения.
- 2.1.2. Назначить руководителей практики от Предприятия, определить наставников.
- 2.1.3. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.
- 2.1.4. При наличии вакантных должностей заключать со студентами трудовые договоры.
- 2.1.5. Не допускать случаев использования студентов на работах, не обеспечивающих производственную подготовку по специальности.
- 2.1.6. Предоставить студентам-практикантам Колледжа возможность пользоваться кабинетами и документацией, необходимыми для успешного освоения программы производственной практики и выполнения индивидуальных заданий.
- 2.1.7. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Проводить инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов- практикантов безопасным методам работы, а также при нарушении правил охраны труда проводить предусмотренные действующим законодательством проверки с надлежащим оформлением необходимой документации.
- 2.1.8. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Колледжем, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с деятельностью предприятия.

2.2. Колледж обязуется:

- 2.2.1. Направить на практику студентов в точном соответствии с настоящим Меморандумом.
- 2.2.2. Назначить руководителя практики от Колледжа.
- 2.2.3. Систематически контролировать прохождение практики студентами, реализацию программы, содержание и планируемые результаты практики.

- 2.2.4. Оказывать работникам предприятия, руководителям производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.2.5. Организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики.
- 2.2.6. Разрабатывать и согласовывать с организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.
- 2.2.7. Контролировать реализацию программы и условия проведения практики организацией, в т.ч. требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в т.ч. отраслевыми.

3. Цель и предмет Меморандума

- 3.1. Основным предметом настоящего Меморандума является обеспечение взаимодействия Сторонами сотрудничества по определенным Меморандумом направлениям.
- 3.2. В целях исполнения настоящего Меморандума Стороны определяют следующие сферы взаимного сотрудничества, в порядке и способами, предусмотренными отдельными договором (соглашением), заключенными во исполнение настоящего Меморандума:
- 3.2.1. обмен практическим опытом и знаниями в области гостеприимства, ресторанного дела и гостиничного бизнеса;
- 3.2.2. любые другие направления сотрудничества, взаимно оговоренные Сторонами, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

4. Разрешение разногласий

- 4.1. Разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением положений настоящего Меморандума, подлежат разрешению путем переговоров.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Меморандум вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока
- 5.2. Меморандум может быть изменен или дополнен при взаимном согласии Сторон. Дополнения и изменения к настоящему Меморандуму совершаются в письменной форме (в двух экземплярах) и подписываются Сторонами.
- 5.3. Настоящий Меморандум, может быть, расторгнут по инициативе одной из Сторон, путем письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Меморандума.

Подписи сторон:

ООО "Torre Hospitality Management"

Адрес: Казахстан, город Астана, район
Есиль, Жилой массив Заречное, улица
Қаратөбе, здание 2А,
БИН: 130740006604
БИК: IRTYKZKA
ИИК: KZ7196503F0012155044
АО «ForteBank»"

Директор


Ержан М.Е.

ГККП «Агротехнический колледж, город

Акколь
020100, город Акколь, ул.Луганская
тел 87163821964

Руководитель


/А.А.Уразов