## УТВЕРЖДЕНА

приказом руководителя

от «23» июня 2023 года

№ 79

Политика противодействия коррупции в **государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области**

Глава 1. Общие положения

1. Политика противодействия коррупции (далее - Политика) в
государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области (далее - Организация) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и устанавливает основные принципы противодействия коррупции в Организации.

Настоящая Политика противодействия коррупции направлена на предотвращение воз­можных действий коррупционного характера, формированию атмосферы неприятия корруп­ции.

2. Настоящая Политика устанавливает:

1. цели и задачи в области противодействия коррупции;
2. основные принципы противодействия коррупции;
3. комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
4. ответственность за соблюдение настоящей Политики.

 3. Основной целью настоящей Политики является формирование правовой культуры работников Организации, отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при исполнении своих должностных обязанностей.

Глава 2. Термины и определения

4. В настоящей Политике употребляются следующие термины и определения:

работники Организации - любое физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Организацией.

противодействие коррупции - деятельность должностных лиц Организации в пределах их полномочий:

* по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устране­нию причин и условий, способствующих совершению действий коррупционного характера (профилактика коррупции);
* по предупреждению, выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию дей­ствий коррупционного характера, устранению их последствий (борьба с коррупцией).

антикоррупционная политика - деятельность, направленная на создание эффектив­ной системы противодействия коррупции и снижения коррупционных рисков.

антикоррупционный стандарт - установленная для деятельности Организации си­стема рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

внутренний анализ коррупционных рисков - деятельность Организации по выявле­нию и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

конфликт интересов - противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц мо­гут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;

коррупционный риск - возможность возникновения причин и условий, способствую­щих совершению коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность Организации по изучению, выявлению, ограни­чению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупцион­ных действий, путем разработки и внедрения системы превентивных мер.

Глава 3. Задачи в области противодействия коррупции

5. Политика предусматривает решение следующих задач:

- проведение единой политики в области противодействия коррупции;

- формирование у должностных лиц и работников Организации понимания нулевой терпи­мости к любым коррупционным проявлениям;

- минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников Организации, а также тре­тьих лиц в коррупционную деятельность;

- воспитание у работников Организации строгого соблюдения антикоррупционного зако­нодательства, а также внутренних нормативных документов, регламентирующих деятель­ность Организации в сфере противодействия коррупции;

- недопущение наличия коррупциогенных факторов во внутренних нормативных доку­ментах Организации;

- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при выполне­нии работ и оказании услуг.

6. Политика содержит общеобязательные нормы и правила, распространяющиеся на работников Организации, вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функ­ций и срока их работы.

Глава 4. Основные принципы противодействия коррупции

7. Основными принципами противодействия коррупции в Организации являются:

нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции - Организация придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществле­нии своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и работников Организации, действующих от имени Организации или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредни­чество участвовать в коррупционных действиях;

приверженность руководства – руководитель и его подчиненные должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

вовлеченность работников – Организация информирует своих должностных лиц и работ­ников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и проце­дур;

неотвратимость наказания - Организация заявляет о неотвратимости наказания работни­ков Организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных усло­вий в случае совершения ими коррупционных действий при исполнении своих должност­ных обязанностей;

законность - Организация строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупци­онного законодательства;

должная осмотрительность - Организация осуществляет проверку третьих лиц и кандида­тов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении дело­вых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсут­ствия конфликта интересов;

взаимодействие и координация - Организация обеспечивает взаимодействие и сотрудниче­ство в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

Глава 5. Сотрудничество в области противодействия коррупции

8. Организация сотрудничает в области противодействия коррупции с уполномочен­ными государственными органами, партнерами, клиентами в целях:

информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки корруп­ции;

содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки корруп­ции;

установления лиц, причастных к совершению коррупционных действий, их местонахож­дения;

координация деятельности по профилактике и борьбе с коррупционными проявлени­ями;

выявления имущества, полученного в результате совершения коррупцион­ных действий или служащего средством их совершения.

Глава 6. Меры по предупреждению и противодействию коррупции

9. Система мер противодействия коррупции в Организации включает:

1) антикоррупционный мониторинг;

2) анализ коррупционных рисков;

3) формирование антикоррупционной культуры;

4) формирование и соблюдение антикоррупционного стандарта;

5) антикоррупционные ограничения;

6) управление персоналом;

7) юридическая экспертиза внутренних документов;

8) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

9) уведомление о коррупционных правонарушениях.

Параграф 1. **Антикоррупционный мониторинг**

10. Организация проводит антикоррупционный мониторинг с целью оценки правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции.

11. Организация осуществляет деятельность по сбору, обработке, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики, состояния правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции, а также восприятия и оценки уровня коррупции обществом.

12. Результаты антикоррупционного мониторинга могут являться основанием для проведения анализа коррупционных рисков, а также совершенствования мер, направленных на формирование антикоррупционной культуры.

Параграф 2. **Анализ коррупционных рисков**

13. Организация осуществляет внутренний анализ коррупционных рисков, по результатам которого принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

14. Внутренний анализ коррупционных рисков проводится в соответствии с графиком и Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

Параграф 3. **Формирование антикоррупционной культуры**

 15. Организация принимает меры по формированию антикоррупционной культуры.

 16. Формирование антикоррупционной культуры осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

 17. Организация осуществляет непрерывный образовательный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.

 18. Информационная и организационная деятельность реализуется путем проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации, организации социально значимых мероприятий и иных мер, предусмотренных ежегодным внутренним Планом мероприятий по противодействию коррупции с учетом требований антикоррупционного законодательства.

Параграф 4. Формирование и соблюдение а**нтикоррупционного стандарта**

 19. Организация принимает меры по разработке антикоррупционного стандарта, направленного на предупреждение коррупции в Организации.

20. Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений

21. Антикоррупционный стандарт утверждается приказом руководителя.

22. Все сотрудники Организации должны соблюдать антикоррупционный стандарт.

Параграф 5. **Антикоррупционные ограничения**

 23. В целях недопущения лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к ним, должностными лицами, а также лицами, являющимися кандидатами, уполномоченными на выполнение указанных функций, совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, указанные лица принимают на себя антикоррупционные ограничения.

24. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отноше­ний с Организацией принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия принятия антикоррупционных ограничений согласно приложению 1 к настоящей Поли­тике.

25. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами Организации влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонаруше­ния является основанием для прекращения полномочий.

**Параграф 6. Управление персоналом**

26. Организация придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, Организация:

- разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры от­бора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

* осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсут­ствия конфликта интересов;
* производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из резуль­тативности своих ключевых показателей деятельности и профессиональных достиже­ний;
* принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из дело­вых качеств и квалификации работника;
* осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основа­ниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

**Параграф 7. Юридическая экспертиза внутренних документов**

27. Организация проводит юридическую экспертизу внутренних нормативных документов, в т.ч. проектов внутренних нормативных документов, выносимых на утверждение на пред­мет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявле­ния коррупции (коррупциогенных факторов) и выработку рекомендаций, направленных на их устранение.

28. Юридическая экспертиза также проводится при проведении внутренних анализов коррупционных рисков.

**Параграф 8. П**редотвращение и урегулирование конфликта интересов

29. Должностные лица и работники Организации обязаны:

* принимать меры по предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом ин­тересов, и их урегулированию.
* при выполнении своих служебных обязанностей руководствоваться интересами Организации и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Организации. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) в письменной форме довести данную информацию до сведе­ния непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Организации.

30. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может
состоять в изменении должностного или служебного положения работника
Организации, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения служебных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

**Параграф 9.** Уведомление **о коррупционных правонарушениях**

31. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Организации имеет место корруп­ционное действие, совершаемое должностным лицом или работником Организации, об этом следует незамедлительно сообщить комплаенс-офицеру Организации, либо сво­ему непосредственному или вышестоящему руководителю.

32. Работники Организации в случае возникновения фактов склонения иным работни­ком, а также третьим лицом к совершению коррупционного действия и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения работника к совершению коррупционного действий, обязаны немедленно уведомить комплаенс-офицера Организации.

Глава 7. Служебные расследования коррупционных правонарушений

33. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Организации проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Организации.

34. Если по результатам служебного расследования установлен факт
коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.

Глава 8. Ответственность

35. Работники Организации несут ответственность за неукоснительное
исполнение требований настоящей Политики.

36. Должностные лица и работники Организации, к которым за совершение коррупцион­ных правонарушений были применены соответствующие меры ответственно­сти, не освобождаются от возмещения материального ущерба Организации, иначе как по вступив­шему в законную силу решения суда.

37. Нарушение требований Политики может рассматриваться как действие, несовмести­мое со статусом работника Организации, и служить основанием для наложения дисци­плинарных взысканий.

38. Нарушение требований Политики может привести к применению мер ответственно­сти, предусмотренных за нарушение антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции.

39. Должностные лица и работники Организации обязаны подтвердить по форме, преду­смотренной приложением 2 к настоящей Политике, свое обязательство добросо­вестно следовать настоящей Политике.

Глава 9. Заключительные положения

40. Сроком введения в действие настоящей Политики считать дату утвержде­ния Политики приказом руководителя Организации.

41. Настоящая Политика подлежит изменению в случае внесения изменений и допол­нений в законодательство Республики Казахстан, а также во внутренние документы Организации. Измене­ния и дополнения в настоящую Политику, утверждаются приказом руководителя Организации.

Приложение 1

к Политике противодействия

коррупции

Согласие на принятие антикоррупционных ограничений

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

являясь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(указать должность)*

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, Поли­тики противодействия коррупции в государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области, недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;

2) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;

3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятию материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию);

5) открытию и владению счетами (вкладами) в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, хранению наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан;

6) иным ограничениям, установленным действующим законодательством Республики Казахстан.

Заполненная и подписанная форма-согласие с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Организации хранится в личном деле должностных лиц и работников Организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество) (указать должность) (подпись)*

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.*

Приложение 2

к Политике противодействия

коррупции

Подтверждение

{Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки)

□ Я подтверждаю, что изучил(а) Политику противодействия коррупции в государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области;

□ Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупцион­ным законодательством Республики Казахстан, Политикой противодействия коррупции в государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области

□ Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законода­тельства Республики Казахстан, Политики противодействия коррупции в государственном коммунальном казенном предприятии «Агротехнический колледж, город Акколь» при управлении образования Акмолинской области, меня мо­гут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в по­рядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Организации хранится в личном деле должностных лиц и работников Организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество) (указать должность) (подпись)*

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 года.*