**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ КГУ «АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 10, г. АККОЛЬ, АККОЛЬСКИЙ РАЙОН»……………………………. | 2 |
| 2. | ВВЕДЕНИЕ …………………………………………………………………………. | 4 |
| 3. | СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ КОЛЛЕДЖА |  |
| 3.1. | Общие сведения…………………………………………………………………….. | 5 |
| 3.2. | Историческая справка……………………………………………………………… | 8 |
| 3.3. | Социальное партнерство………………………………………………………........ | 8 |
| 3.4. | Специальности и профессии колледжа……………………………………………. | 9 |
| 3.5. | Качественный состав педагогического коллектива колледжа................................ | 10 |
| 3.6. | Содержание и организация образовательного процесса ……………………......... | 10 |
| 3.7. | Организация воспитательной работы в колледже………………………………… | 11 |
| 3.8. | Трудоустройство выпускников…………………………………………………….. | 13 |
| 3.9. | Инфраструктура и материально-техническая база ……………………………….. | 13 |
| 3.10 | Финансовое состояние ……………………………………………………………... | 15 |
| 3.11 | Структура колледжа и система его управления ………………………………….. | 15 |
| 3.12 | SWOT – анализ ……………………………………………………………………… | 16 |
| 4. | ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |  |
| 4.1. | Совершенствование образовательных программ, расширение перечня специальностей……………………………………………………………………………. | 17 |
| 4.2. | Обеспечение качества обучения, подготовки специалистов и повышения престижа ТиППО ……………………………………………………………………….. | 20 |
| 4.3. | Развитие трехъязычного образования ……………………………………………... | 23 |
| 4.4. | Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития ТиППО …………. | 24 |
| 4.5. | Трудоустройство выпускников ТиППО …………………………………………... | 25 |
| 4.6. | Обеспечение цифровизации образования ………………………………………… | 29 |
| 4.7. | Развитие инклюзивного образования ……………………………………………... | 31 |
| 4.8. | Формирование системы предпринимательского обучения ……………………… | 33 |
| 4.9. | Укрепление духовно-нравственных ценностей Общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел» и культуры здорового образа жизни ……………….. | 35 |
| 4.10 | Совершенствование материально-технической базы ……………………………. | 47 |
| 4.11 | Перспективы финансово-хозяйственной деятельности ………………………….. | 49 |
| 6. | СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ….. | 50 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития коммунально-государственного учреждения «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» |
| Основание для разработки | Государственная программа развития образования и науки РК на 2016 – 2019 годы, утверждённая Указом Президента РК от 1 марта 2016 года № 205  Программа продуктивной занятости и массового предпринимательсвта на 2017 – 2021 годы, утверждённая Постановлением Правительства РК |
| Ответственные за разработку программы | Администрация КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» |
| Ответственные за реализацию программы | Администрация и педагогический коллектив колледжа, работники колледжа |
| Миссия (основная цель) программы | Профессиональная компетентность педагога новой формации как основное условие повышения качества подготовки квалифицированных специалистов |
| Цель программы | Создание условий для получения качественного образования и успешной социализации молодежи и взрослого населения, удовлетворения потребностей экономики Акмолинской области в высококвалифицированных кадрах |
| Задачи программы | 1. Планирование развития образовательного учреждения в современных социально-экономических условиях.  2. Формирование основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, ориентированных на потребности рынка труда.  3. Повышение привлекательности программ профессионального образования, организация деятельности по профессиональной ориентации.  4. Внедрение системы оценки качества профессионального образования в образовательном учреждении.  5. Развитие кадровых ресурсов образовательного учреждения.  6.Создание социально-ориентированной образовательной среды учебного заведения.  7. Создание инновационно-развивающей образовательной среды учебного заведения. |
| Сроки реализации | 2017 – 2021 годы |

|  |  |
| --- | --- |
| Краткая характеристика программных мероприятий | 1. Совершенствование системы подготовки специалистов.  2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов и студентов.  3. Совершенствование финансово - экономических  механизмов развития колледжа.  4. Совершенствование воспитательной системы колледжа.  5. Совершенствование и развитие информационно - образовательной среды колледжа.  6. Совершенствование системы управления колледжем. |

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые индикаторы и показатели | • Доля лиц, принятых на обучение по востребованным специальностям и направлениям подготовки на региональном рынке труда.  • Доля реализуемых программ подготовки специалистов, учитывающих текущие и перспективные потребности регионального рынка труда.  • Доля обучающихся по программам, реализуемым с участием работодателей (включая дуальное обучение, организацию учебной и производственной практики, оценку результатов).  • Количество мероприятий, способствующих повышению престижа рабочих специальностей.  • Количество лиц, получивших профориентационные услуги в соответствии с профориентационными программами образовательного учреждения.  • Доля выпускников, успешно прошедших процедуры общественно-профессиональной сертификации квалификаций.  • Доля трудоустроившихся выпускников.  • Уровень готовности колледжа к государственной аккредитации.  • Удовлетворенность работодателей качеством образовательных услуг колледжа.  • Удовлетворенность  выпускников и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг колледжа.  • Доля педагогических работников колледжа, прошедших переподготовку / повышение квалификации.  • Доля педагогических и руководящих работников колледжа, прошедших стажировку на предприятиях.  • Доля педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ГОСО.  • Доля обучающихся колледжа, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся.  • Доля обучающихся колледжа, удовлетворенных комфортностью образовательной среды.  • Доля обучающихся колледжа, участвующих в конкурсах, фестивалях, олимпиадах. |
| Источники и объёмы финансирования | Годовой объём финансирования – 3085805,2 тг  Источник – местный бюджет |

**2. ВВЕДЕНИЕ**

Программа развития КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» разработана в соответствии с законом Республики Казахстан «Об образовании» от 13 ноября 2015 года № 398-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.07.2017 г.), Уставом КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район», Государственным общеобязательным стандартом образования, Государственной программой развития образования на 2017 -2021 годы.

Программа является основой деятельности колледжа. Программа утверждена приказом директора от 19.10.2017 г. № 1 на основании решения общего собрания трудового коллектива от 12.10.2017 г., протокол № 1.

**Исполнители и соисполнители Программы**: педагогический коллектив, сотрудники колледжа, студенты и их родители, работодатели (предприятия и организации) - субъекты социального партнерства.

**Начало реализации программы**: 01.01.2018 г.

Результаты поэтапного выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Педагогического совета колледжа.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется в соответствии с решениями органов управления колледжа.

Выполнение Программы обеспечивается объемами финансовых бюджетных средств, необходимых для функционирования и развития колледжа.

1. **СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ КОЛЛЕДЖА, ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКА**

**3.1. Общие сведения**

**Наименование:** Коммунально-государственное учреждение «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район»

**Юридический и фактический адрес:** 020100, Республика Казахстан, Акмолинская область, г. Акколь, ул. Луганская, д.№ 6. БИН / ИИН: 640940000014

**Директор:** Дюсекенов Абай Серикович; общий стаж работы – 43 года, стаж работы в системе образования – 33 года, в т.ч. стаж работы директором КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» - 6 лет.

**Контактный телефон:** 8(71638) 2-19-64.

**Е-mail:** [atk10akkol@mail.ru](mailto:atk10akkol@mail.ru)

**Сайт:** pt0001.akkol.akmoedu.kz

**Проектная мощность** – 375 студентов, контингент на 1.09.2017 г. – 318 студентов

**Лицензия:** № 12017475 от 30.11.2012, регистрационный № 184-12, выдана Департаментом по контролю в сфере образования по Акмолинской области.



****

**3.2. Историческая справка**

Городское профессионально-техническое училище № 126 открыто в ноябре 1968 года. Изначально учебное заведение вело подготовку выпускников по строительным специальностям, за период существования претерпело несколько переименований:

1984 г. – СПТУ № 10 - приказ Госпрофобра КазССР

1996 г. – ПТШ № 10 (Профессионально-техническая школа № 10) - приказ Акмолинского областного УО; переименована в ПШ № 10 (Профессиональная школа № 10) на основании статьи № 1 п.п. 28,29 Закона РК «Об образовании»

2008 г. – ПЛ № 10 (Профессиональный лицей № 10) - приказ № 23-1902-02 Акмолинского областного УО

2012 г. – коммунально-государственное учреждение «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» - постановление акима Акмолинской области № А-8/322 от 27.06.2012

**3.3. Социальное партнерство**

КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» работает в единстве и преемственной связи с предприятиями Аккольского района. Связь между социальными партнёрами закрепляется трёхсторонними договорами и меморандумами на основании Устава колледжа.

КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район» работает в сотрудничестве со следующими предприятиями и организациями:

ТОО «Камила», директор – Кривицкий Г.К.

ТОО «АйымИнвестСтрой», директор – Бертаев Т.Е.

Аккольский филиал АО «АгромашХолдинг», директор – Сабельфельд В.К.

ИП «Айкенова», директор – Айкенова И.В.

ИП «Калашникова», директор – Калашникова Н.Г.

СПК «Аккольский», руководитель – Фостенко В.И.

ТОО «Бертлеуов КХ «Ильяс», директор – Бертлеуов О.

КазНИИМЭСХ, директор – Козак А.И.

- руководители предприятий принимают участие в разработке и утверждении рабочих учебных программ и планов;

- руководители и опытные работники предприятий-соцпартнёров ежегодно принимают участие в проведении квалификационного экзамена по специальностям;

- под руководством опытных работников предприятий-соцпартнёров осуществляется процесс производственной практики студентов колледжа;

- совместно с ТОО «Камила», ТОО «АйымИнвестСтрой», ТОО «Тепловодсервис», АО «Агромашхолдинг», КХ «Ильяс», ТОО «ВитаПрофи», ГКП на ПХВ «Акколь Горкомхоз», ТОО «Теремок», ТОО «КРМЗ», ТОО "Уш Булак", Аккольский РЭС организована подготовка студентов специальности «Сварочное дело» по дуальной системе обучения (1 курс – 25 студентов, 2 курс – 20, 3 курс – 21), заключено 33 трёхсторонних договора;

- преподаватели спецдисциплин, мастера производственного обучения колледжа систематически проходят стажировку на базе предприятий-соцпартнёров на договорной основе (2015-2016 уч.год – 9 педагогов, 2016-2017 уч.год – 8 педагогов).

Колледж работает в сотрудничестве с филиалом АО «НЦПК «Өрлеу «ИПК ПР по Акмолинской области» по повышению квалификации и переподготовке инженерно - педагогических работников КГУ «Агротехнический колледж № 10, г. Акколь, Аккольский район».

**3.4. Специальности и квалификации колледжа**

Рабочие специальности, по которым в настоящее время осуществляется подготовка кадров:

**1504000** «Фермерское хозяйство», в т.ч. с государственным языком обучения (с 2012 г.) (квалификации: «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Водитель автомобиля», «Слесарь-ремонтник»)

**1114000** «Сварочное дело» (квалификации: «Сварщик» (всех наименований), «Газорезчик», «Электрогазосварщик»)

**0508000** «Организация питания» (квалификации: «Повар», «Официант», «Бармен»)

**1401000** «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (квалификации: «Штукатур», «Маляр», «Облицовщик-плиточник»)

**1304000** «Вычислительная техника и программное обеспечение» (квалификации: «Оператор вычислительной техники», «Техник»)

Подготовка студентов ведётся по квалификациям среднего звена по следующим специальностям:

**1504000** «Фермерское хозяйство» - «Фермер»

**1114000** «Сварочное дело» - «Техник»

**0508000** «Организация питания» - «Менеджер по сервису»

**1304000** «Вычислительная техника и программное обеспечение» - «Техник»

**3.5. Качественный состав педагогического коллектива колледжа**

Педагогический коллектив колледжа стабильный, всего в коллективе на 1.09.2017 г. 36 педагогов, из них:

преподавателей спецдисциплин – 4;

мастеров п/о – 14;

преподавателей общеобразовательных дисциплин – 16;

воспитателей общежития – 2.

Педагоги колледжа систематически повышают уровень профессионального мастерства через курсовую подготовку и участие в обучающих семинарах:

2015 – 2016 уч.год – 16 педагогов (на базе АО «НЦПК «Өрлеу», г. Кокшетау – 5, «Холдинг «Кәсіпкор», г. Астана – 6, Профессиональное объединение «Автомобилист» - 3, дистанционные курсы (Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики) – 2).

2016 – 2017 уч.год - 10 педагогов (на базе АО «НЦПК «Өрлеу», г. Кокшетау – 4, «Холдинг «Кәсіпкор», г. Астана – 6).

Ежегодно педагоги колледжа проходят процедуру аттестации, на 1.09.2017 г. высшую квалификационную категорию имеют 7 человек, первую – 7, вторую – 17, б/к – 5.

**3.6. Содержание и организация образовательного процесса**

Содержание и организация образовательного процесса КГУ «АТК № 10» регламентируется разработанными в соответствии с требованиями ГОСО учебными планами, календарным графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий по производственному и теоретическому обучению по каждой специальности.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному графику учебного процесса. Длительность учебного года составляет 39-40 недель.

Недельная нагрузка обучающихся, студентов для пятидневной учебной недели не превышает 36 часов.

Продолжительность урока теоретического обучения составляет 45 минут.

Списочный состав КГУ «АТК № 10» на 1.09.2017 года составляет 318 обучающихся и студентов, из них:

- обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой – 18 человек;

- проживают в общежитии - 83 человека;

- до 18 лет – 257 человек.

Доля занятий по теоретическому обучению составляет 40-60%, практических – 40-60%. Таким образом, образовательный процесс колледжа характеризуется практико-ориентированной направленностью. Численность студентов по теоретическим дисциплинам в группе не превышает 25 человек. Расписание учебных занятий регулирует работу и создает оптимальные условия деятельности педагогического коллектива колледжа и студентов.

Организация учебного процесса в колледже призвана обеспечить:

- современный уровень подготовки квалифицированных рабочих кадров для обеспечения производства;

- внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий;

- создание благоприятных условий получения образования.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов регулируются нормативными документами колледжа. Промежуточные результаты анализируются на заседаниях административного совета, совещаниях и педагогических советах.

**3.7. Организация воспитательной работы в колледже**

Воспитательная система колледжа строится на основе личностного подхода, гражданственности, целенаправленного управления развитием личности студентов, использования современных технологий в воспитательной работе.

Важнейшими задачами воспитания является формирование у студентов гражданской ответственности и правового самосознания; духовности и культуры; инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда; оказание помощи в жизненном самоопределении и становлении личности; формирование ответственного отношения к своему здоровью и его сохранению.

Студенты и обучающиеся участвуют в профессиональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, научно - практических конференциях.

**Дополнительное образование**

В колледже работают спортивные секции, кружки и объединения, такие как: танцевальный (4), техническое творчество (26), художественная самодеятельность (67), футбол (41), волейбол (55), қазақша күрес (10), добровольное волонтёрство (132). Команды колледжа успешно выступают в районных, региональных и областных соревнованиях и конкурсах, занимают призовые места.

Действуют кружки с профессиональной направленностью: «Жалын» (для студентов по специальности «Сварочное дело»), «Поварёнок» (для студентов по специальности «Организация питания»), «Юный автомеханик» (для студентов по специальности «Фермерское хозяйство»), «Основы робототехники» (для студентов по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение»).

Всего занято 192 студента колледжа.

**Организация работы по профилактике и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних**

Работа по профилактике правонарушений строится во взаимодействии с комиссией по защите прав несовершеннолетних при акимате Аккольского района. На 1.09. 2017-2018 учебного года на учёте состоит 7 несовершеннолетних, из них 4 поставлены на учёт в средней школе за систематические пропуски занятий без уважительной причины, 3 – кража.

В колледже систематически проводятся мероприятия по профилактике и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних: День правового знания (среда, в течение года, Земцов Н.В., юрист, Водопьян С.В., психолог), тематические классные часы, беседы, встречи с представителями ЮП МПС РОВД Аккольского района.

Активно ведётся работа по профилактике употребления алкоголя, наркотиков во взаимодействии с психологом колледжа, заведующей кабинетом ЗОЖ Аккольской ЦРБ Кусаиновой З.

Одним из направлений профилактической работы является профилактика суицидального поведения обучающихся и студентов. В колледже реализуется программа психологической помощи обучающимся «Превенция суицида».

**3.8. Трудоустройство выпускников**

Трудоустройство выпускников колледжа является главным показателем работы учебного заведения. Стабильно увеличивается процент трудоустроенных выпускников колледжа. Положительную динамику обеспечивает системная деятельность по выстраиванию взаимодействия с работодателями, мониторинг удовлетворенности работодателей, студентов и их родителей, своевременная корректировка структуры профессиональной подготовки колледжа с учетом изменений запросов рынка труда.

В среднем по профилям подготовки процент трудоустройства выпускников составит с 2018-2021 гг. 88%, в группах по дуальному обучению - 93%.

**3.9. Инфраструктура и материально-техническая база**

На территории колледжа расположены:

- учебный корпус с проектной мощностью 375 студентов;

- общежитие с проектной мощностью 100 студентов,

- обеспеченность иногородних студентов общежитием составляет 100%;

- столовая на 80 посадочных мест;

- спортзал;

- гараж;

- автодром;

- корт;

- спортплощадка.

Общая площадь зданий колледжа составляет 6742,5 кв.м,

в т.ч. учебный корпус – 1112,8 кв.м;

общежитие – 4488 кв.м, котельная – 77,6 кв.м,

спортзал – 280,6 кв.м, гараж – 708,4 кв.м.

Использование учебного хозяйства:

Наличие лабораторий – 2, мастерских – 9, кабинетов – 20,

в т.ч. по спецдисциплинам – 8.

Обеспеченность учебным оборудованием – 90%,

Библиотечный фонд – 28234 экз., из них:

учебники – 4347 экз.

учебно-методическая литература – 2850 экз.,

электронные учебники – 52 экз.

компьютерами- 100% (51 шт.),

интерактивное оборудование – 6 комплектов,

видеонаблюдение – 38 видеокамер,

мебелью: учебная мебель – 75%, общежитие – 100%.

**Автомобильный транспорт:**

«Волга» – ГАЗ 31029, ВАЗ 211093, Самосвал ГАЗ-5314, ЗИЛ (ММЗ) – 4502/ZH, Chevrolet Cruze KZ

**Трактора:**

ДТ-75, МТЗ-82,1, Т-40, МТЗ-80, ДТ-75, К-701

**СХМ:**

Комбайн «Енисей-1200» - 2 шт., борона дисковая тяжёлая (БДТ), сеялки СКС-2,1 М – 5 шт.

Учебные лаборатории оснащены стендами и другим лабораторным оборудованием, обеспечивающим выполнение лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных основными профессиональными образовательным программами. Учебно - производственные мастерские оснащены необходимым учебно-производственным и вспомогательным оборудованием, инструментом и расходными материалами, необходимыми для организации и проведения учебных практик студентов, в том числе и для получения квалификации по рабочей профессии.

Колледж располагает столовой на 80 мест.

Медицинский кабинет обеспечен необходимым инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами.

В образовательном процессе используется локальная сеть с подключением к сети Интернет, обеспечивающая высокую оперативность и качество взаимодействия всех структурных подразделений колледжа. У колледжа имеется официальный сайт, который ориентирован на предоставление абитуриентам, студентам, их родителям и всем заинтересованным лицам максимально полной и оперативной информации о структуре, деятельности и перспективах развития учебного заведения.

Большое внимание уделяется созданию безопасных условий для осуществления образовательного процесса, противопожарной, и антитеррористической безопасности. Для этого помещения колледжа оснащены пожарной сигнализацией, тревожными средствами оповещения. Все входы, въезды и подходы к колледжу находятся под постоянным наблюдением камер слежения. Установка камер видеонаблюдения позволяет постоянно контролировать и прилегающую к колледжу территорию, и внутренние помещения колледжа.

В помещениях колледжа ежегодно проводится ремонт, обновляются мебель, стенды. Все работы выполняются по технологии с использованием современных материалов, в соответствии с нормативной документацией и требованиями строительных, санитарных и гигиенических норм.

В общежитии оборудованы кухонные и гигиенические блоки, душевые комнаты, оборудованы комнаты для отдыха и самоподготовки.

**3.10. Финансовое состояние**

Поступление денежных средств (на 2017 г.):

- государственный заказ – 194679,2 тг;

- платное обучение (Дорожная карта занятости) – 2882716 тг;

- продуктивная занятость – 8410,0 тг

**3.11. Структура колледжа и система его управления**

Управление колледжем осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми актами Республики Казахстан, Уставом колледжа и строится на принципе сочетания единоначалия и самоуправления.

В колледже существуют следующие уровни управления:

- административный (директор, заместители директора по учебно - производственной, учебной, учебно-воспитательной работе, методист, старший мастер, председатели предметно-цикловых комиссий);

- органы самоуправления (педагогический совет, методический совет, Совет студенческого самоуправления).

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор.

В структуре колледжа имеются следующие подразделения:

- учебная часть (организация и контроль учебного процесса, обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требования ГОСО, сохранение контингента, управление успеваемостью студентов);

- воспитательный отдел (совершенствование воспитательной работы в колледже, организация внеучебной и досуговой деятельности студентов, обеспечение социально - педагогического и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, организация и ведение воспитательной работы, организация работы творческих коллективов);

- методический отдел (организация методической работы, внедрение инноваций, обеспечение потребностей образовательного процесса и профессиональное совершенствование педагогических кадров, мониторинг качества образования);

- хозяйственно - экономический отдел (обеспечение жизнедеятельности колледжа);

- бухгалтерия колледжа (ведение финансово - хозяйственной деятельности колледжа).

Кроме вышеперечисленных в колледже имеются другие отделы и подразделения: отдел кадров, библиотека, общежитие, учебно - производственные мастерские, лаборатории и др.

Ежегодно приказом директора колледжа утверждаются состав и количество предметно - цикловых комиссий (ПЦК), которые являются коллегиальным органом, обладающим большим кругом полномочий. С 2016 – 2017 учебного года в колледже работают 2 ПЦК: общеобразовательных и профессиональных (преподаватели спецдисциплин и мастера производственного обучения) дисциплин.

Система управления колледжем постоянно совершенствуется и направлена на правильное построение образовательного процесса, реализацию целей деятельности учреждения, создание условий, в которых непрерывно развивается образовательный процесс.

**3.12. SWOT - анализ**

|  |  |
| --- | --- |
| S – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы):  - наличие комплексного стратегического и перспективного плана работы;  - соответствие миссии и цели колледжа нормативно-правовым актам: Конституция РК, Закон РК «Об образовании», Государственная программа развития образования и науки РК на 2016 – 2019 годы;  - применение педагогами колледжа педагогических инноваций в учебно-воспитательном процессе;  - стабильный педагогический коллектив колледжа;  - готовность коллектива колледжа к осуществлению Программы развития учебного заведения;  - высокие показатели сдачи ОУПП (85 – 89%);  - стабильный показатель трудоустройства выпускников колледжа (75 – 85%) | W – слабые стороны (потенциально-негативные внутренние факторы):  - недостаточность оснащения учебно-производственного процесса материально-техническим оборудованием, соответствующим современным требованиям профессиональной подготовки в рамках ГОСО |
| O – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы):  - выгодное географическое положение учебного заведения;  - наличие предприятий-соцпартнёров, в т.ч. в рамках дуального обучения (по специальности «Сварочное дело»);  - отработанная система наставничества на предприятиях | T – угрозы (потенциально негативные внешние факторы):  - изменение демографической ситуации в связи с последствиями экономического кризиса;  - трансформация экономической системы в рыночную;  - недостаток рабочих мест для трудоустройства выпускников колледжа |

1. **ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ** 
   1. **Совершенствование образовательных программ, расширение перечня специальностей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Внедрение новых образовательных программ | % | Программы | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Внедрение кредитно-модульной технологии обучения | % | Программы | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР | 0 | 20 | 60 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Внедрение кредитно-модульной технологии обучения | % | Программы | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР | 0 | 20 | 60 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Внедрение практико-ориентированных образовательных программ, основанных на принципах дуального обучения | % | Отчёт | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР | 20 | 20 | 20 | 60 | 80 | 100 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма завершения | Сроки реализации | Ответственные |
| 1 | Разработка типовых учебных планов, согласованных с работодателем | ТУП | Ежегодно | Шитова Н.В., зам по УПР |
| 2 | Внедрение модульных образовательных программ | Модули по специальностям | **1 этап – 2017-2018 уч. год -** специальности «Организация питания», «Вычислительная техника»  **2 этап - 2018-2019 уч.год***-* специальность «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»  **3 этап - 2019-2020 уч. год - *«***Сварочное дело», «Фермерское хозяйство» | Шитова Н.В., зам по УПР  Ефременко В.В., преподаватель спецдисциплин  Соколенко Т.Т., преподаватель спецдисциплин  Богушевич Л.М., преподаватель спецдисциплин  Коровин А.И., преподаватель спецдисциплин, мастер п/о  Гордейко В.П., преподаватель спецдисциплин, мастер п/о |
| 3 | Внедрение дуальной системы обучения | РУП | **1 этап - с 1.09.2015 г.** по дуальной системе обучения ведётся подготовка по специальности «Сварочное дело»  **2 этап – 2018-2019 уч. год -** специальность «Организация питания», «Фермерское хозяйство»  **3 этап - 2019-2020 уч.год***-* специальность «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»  **3 этап - 2020-2021 уч. год - *«***Вычислительная техника» | Шитова Н.В., зам по УПР  Старший мастер  Мастера п/о  Преподаватели спецдисциплин |
| 3 | Проведение обучающих семинаров, групповых и индивидуальных консультаций по изучению новых образовательных программ | Протокол  Методические рекомендации, памятки, руководства | По годовому плану методической работы | Шупикова Л.М., методист  Председатели ПЦК |
| 4 | Создание системы поощрения педагогов, применяющих НОП в учебно-воспитательном процессе | Приказ | В течение года | Администрация колледжа |

* 1. **Обеспечение качества обучения, подготовки специалистов и повышения престижа ТиПО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля студентов с успеваемостью на «хорошо» и «отлично» (качество обучения) | % | Повышение качества знаний студентов | Лапшина Е.В., зам по УР  Преподаватели  Мастера п/о | 51,1 | 47,9 | 50 | 55 | 58 | 60 |
| 2 | Доля студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства WorldSkillsKazakstan | Ед. | Рост доли участия студентов | Шитова Н.В., зам по УПР  Ниязов М.К., старший мастер  Шупикова Л.М., методист  Мастера п/о | 4 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3 | Количество призёров областных, республиканских конкурсов профессионального мастерства | Ед. | Увеличение кол-ва призовых мест | Шитова Н.В., зам по УПР  Ниязов М.К., старший мастер  Шупикова Л.М., методист  Мастера п/о | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Участие в тематических выставках, ярмарках достижений ТиПО | Ед. | Рост активности педагогов и студентов колледжа | Администрация колледжа  Педагоги колледжа | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Студенты КГУ «Агротехнический колледж № 10» участвуют в региональном этапе чемпионата WorldSkillsKazakstan с 2015 года. За данный период занято 4 призовых места по компетенциям «Поварское дело», «Ресторанный сервис», «Сварочное дело».

С 2019 г. планируется участие студентов колледжа в конкурсе по всем возможным компетенциям, соответствующим специальностям и квалификациям согласно образовательной лицензии.

Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **мероприятия** | **Форма**  **завершения** | **Сроки реализации** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение мониторинга успеваемости студентов | Аналитическая информация, рейтинг | В течение года | Лапшина Е.В., зам по УР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Проведение входящего среза знаний студентов 1 курса | Аналитическая информация | В начале учебного года | Лапшина Е.В., зам по УР |
| 3 | Проведение родительских собраний, встреч и бесед с родителями по вопросам посещаемости и повышения успеваемости студентов | Протоколы | В течение года | Лапшина Е.В., зам по УР |
| 4 | Подготовка студентов к олимпиадам по общеобразовательным дисциплинам | Протоколы | Февраль -март | Лапшина Е.В., зам по УР |
| 5 | Организация работы с неуспевающими учащимися | Аналитическая справка | В течение года | Лапшина Е.В., зам по УР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Организация и проведение мероприятий по популяризации профессий ТиПО | Материалы в печатных и электронных СМИ | В течение года | Жулдугулова А.М., зам по УВР |
| 7 | Организация конкурсов научно-исследовательских работ, проектов | Итоги конкурса  (протокол) | По плану работы | Шупикова Л.М. методист |
| 8 | Проведение внутриколледжного этапа конкурса WorldSkillsKazakstan, в т.ч. совместно с базовыми предприятиями | Итоги конкурса (протокол) | По плану работы | Шитова Н.В., зам по УПР  Шупикова Л.М., методист  Ниязов М.К., старший мастер |
| 9 | Проведение внутриколледжного конкурса «Лучший мастер» | Итоги конкурса  (протокол) | По плану работы | Шупикова Л.М., методист  Ниязов М.К., старший мастер |
| 10 | Публикация методических материалов педагогов колледжа в СМИ | Сертификаты, печатные материалы | В течение года | Шупикова Л.М., методист  Председатели ПЦК |

* 1. **Развитие трехъязычного образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 /факт | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество образовательных программ, обучение по которым ведётся на английском языке | Ед. | Отчёт | Шитова Н.В., зам по УПР | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2 | Количество ИПР, прошедших уровневые курсы английского языка | % | Отчёт | Шупикова Л.М., методист | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки**  **реализации** | **Ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемые расходы** |
| 1 | Прохождение ИПР языковых курсов повышения квалификации | Сертификат | По графику ИПК | Лобецкая И.И., специалист ОК | Командировочные расходы |
| 2 | Использование элементов полиязычного обучения в учебном процессе |  | После прохождения курсов ПК | Преподаватели спецдисциплин | Учебная и методическая литература на английском языке |
| 3 | Ведение специальных дисциплин на английском языке |  | После прохождения курсов ПК | Преподаватели спецдисциплин | Учебная и методическая литература на английском языке |

* 1. **Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития**

**ТиППО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля прошедших курсы повышения квалификации в области менеджмента | % | Сертификат | Шупикова Л.М., методист | 4 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Доля ИПР, прошедших стажировку на предприятии | % | Сертификат, отчёт | Шупикова Л.М., методист | 60 | 53,3 | 50,7 | 50 | 50 | 100 |
| 3 | Создание попечительского совета | Ед. | Протокол | Жулдугулова А.М. | 1 (создан в 2008 г.) | | | | | |

Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма завершения | Сроки реализации | Ответственные | Источники финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Повышение квалификации на курсах в области менеджмента | Информация | В течение года, по графику ИПК | Шупикова Л.М., методист  Лобецкая И.И., специалист ОК | Командировочные расходы |
| 2 | Участие ИПР в конкурсах профессионального мастерства «Лучший педагог» и др. | Итоги конкурса | В течение года, по плану УМК УО | Шупикова Л.М., методист | Командировочные расходы, оформление материалов конкурса |
| 3 | Деятельность попечительского совета | Информация | В течение года по плану работы | Жулдугулова А.М., зам по УВР | - |
| 4 | Стажировка ИПР на предприятиях | Пакет документов | По графику | Шупикова Л.М., методист | - |

**4.5. Трудоустройство выпускников ТиППО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 (факт) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля трудоустроенных выпускников в 1-й год после завершения обучения | % | Отчёт  (на основании наличия пенсионных отчислений или справок о трудоустройстве выпускников) | Шитова Н.В., зам по УПР  Ниязов М.К., старший мастер | 72 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| 2 | Доля трудоустроенных выпускников в рамках дуального обучения | % | Отчёт  (на основании наличия пенсионных отчислений или справок о трудоустройстве выпускников) | Шитова Н.В., зам по УПР  Ниязов М.К., старший мастер | 0 | 0 | 90 | 92 | 94 | 95 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма завершения | Сроки реализации | Ответственные |
| 1 | Организация и проведение профориентационной работы (встречи, дни открытых дверей, ярмарка вакансий) | Отчёт | В течение года по плану | Жулдугулова А.М., зам по УВР |
| 2 | Заключение трёхсторонних договоров между колледжем, студентом и предприятием | Договоры | **1 этап - 2016-2018 гг.** - подписание договоров по специальности «Сварочное дело»  **2 этап - 2018-2020 гг.** - подписание договоров по специальностям «Организация питания», «Фермерское хозяйство»  **3 этап - 2020-2021 гг. -** подписание договоров по специальностям «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Вычислительная техника и программное обеспечение» | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР |
| 3 | Заключение соглашений на формирование баз профессиональной практики на предприятиях | Соглашения | **2017 - 2018 уч.год -** Круглый стол с участием соцпартнеров по специальности «Организация питания»  **2018 - 2019 уч.год -** Круглый стол с участием соцпартнеров по специальности «Фермерское хозяйство»  **2019-2020 уч.год** - Круглый стол с участием соцпартнеров по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»  **2020-2021 уч. год** - Круглый стол с участием соцпартнеров по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР |
| 4 | Укрепление и расширение связей с работодателями по трудоустройству выпускников совместно с МИО | Информация | В течение года | Дюсекенов А.С., директор  Шитова Н.В., зам по УПР |
| 5 | Проведение социсследований (анкетирование, опрос и т.д.) удовлетворённости работодателями уровнем подготовленности выпускников | Аналитическая информация | В течение 2017-2021 уч годов проведение анкетирования «Оценка удовлетворённости работодателя качеством подготовки студентов» | Шитова Н.В., зам по УПР  Шупикова Л.М., методист |
| 6 | Мониторинг трудоустройства выпускников | Отчёт «Трудоустройство выпускников» | В течение 2017-2021 уч годов | Шитова Н.В., зам по УПР |

**Трудоустройство выпускников**

Стабильно увеличивается процент трудоустроенных выпускников колледжа. Такую положительную динамику обеспечивает системная деятельность по выстраиванию взаимодействия с работодателями, мониторинг удовлетворенности работодателей, студентов и их родителей, своевременная корректировка структуры профессиональной подготовки колледжа с учетом изменений запросов рынка труда.

В среднем процент трудоустройства выпускников составит к 2021 гг. 95%. Процент трудоустройства в рамках дуального обучения составляет практически 100% уже на сегодняшний день, т.к. обучение ведется по заявкам работодателей и без отрыва от производства.

**4.6. Обеспечение цифровизации образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма  завершения | Ответственные исполнители | 2016 (факт) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля разработанных цифровых образовательных ресурсов | Ед. | ЦОРы | Шупикова Л.М., методист  Преподаватели, мастера п/о | 2 | 2 | 5 | 7 | 9 | 9 (100%) |

В коллективе 36 педагогов, из них:

- преподавателей общеобразовательных дисциплин – 16;

- преподавателей спецдисциплин – 4;

- мастеров п/о – 14;

- воспитателей общежития – 2.

В 2018 г. планируется разработать цифровые учебно-методические комплексы по пяти специальностям, в т.ч. по специальности «Фермерское хозяйство», - на государственном и русском языках.

До 2021 года все педагоги колледжа должны составить цифровые учебно-методические комплексы по преподаваемым предметам. Следовательно, к 2021 году в колледже должно быть разработано 34 цифровых учебно-методических комплекса.

Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия | Форма  завершения | Сроки  реализации | Ответственные | Источники  финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Создание технической инфраструктуры (локально-вычислительная сеть, сервер и компьютерный парк) для внедрения электронного (дистанционного) обучения, в т.ч. за счёт ГЧП | Локальная сеть для внедрения электронного (дистанционного) обучения | 2007 г. | Дюсекенов А.С., директор  Соколенко Т.Т., преподаватель информатики | Бюджет |
| 2 | Разработка цифровых учебно-методических комплексов по специальностям | Цифровые УМК | 2018-2019 гг. | Шупикова Л.М., методист  Председатель ПЦК ПД  Преподаватели спецдисциплин | - |
| 3 | Разработка цифровых образовательных ресурсов по общеобразовательным предметам | ЦОРы | 2018-2020 гг. | Шупикова Л.М.  Председатель ПЦК ОД  Преподаватели общеобразовательных дисциплин | - |
| 4 | Приобретение интерактивного оборудования для учебных кабинетов, лабораторий, мастерских | Оборудование | 2018-2021 гг. | Дюсекенов А.С., директор | Бюджет, 2 млн. тг |
| 5 | Проведение мастер-классов, обучающих семинаров по созданию цифровых образовательных ресурсов | ЦОРы | 2017-2021 гг. | Шупикова Л.М., методист  Председатели ПЦК  Преподаватели информатики | - |

**4.7. Развитие инклюзивного образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 (факт) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля охвата обучением студентов с особыми образовательными потребностями | % | - | Дюсекенов А.С.- директор  Жулдугулова А.М.-зам по УВР  Шитова Н.В. –зам по УПР | 0 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2 | Доля трудоустройства выпускников с особыми образовательными потребностями | % | - | Дюсекенов А.С.- директор  Жулдугулова А.М.-зам по УВР  Шитова Н.В. –зам по УПР | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Цель инклюзивного образования - это создание безбарьерной среды в обучении и профессиональной подготовке людей с ограниченными возможностями. На сегодняшний день в КГУ «Агротехнический колледж № 10» обучается 3 студента, имеющих инвалидность по общим заболеваниям, из них 2 – сахарный диабет, 1 – остеомиелит пяточной кости.

**Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма завершения | Сроки реализации | Ответственные | Источники финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Создание равных условий безбарьерного доступа для студентов с особыми образовательными потребностями | Оборудование учебных помещений в соответствии с СанПиН | 2017-2021 г. | Дюсекенов А.С., директор  Воронко М.Л., зам по АХЧ | Бюджет |
| 2 | Разработка УМК для обучения студентов с особыми образовательными потребностями | УМК | По мере необходимости | Шитова Н.В., зам по УПР  Лапшина Е.В., зам по УР  Шупикова Л.М., методист | - |
| 3 | Переподготовка ИПР для работы со студентами с особыми образовательными потребностями | Сертификат | По мере необходимости | Лобецкая И.И., специалист ОК | Командировочные расходы |

**4.8. Формирование системы предпринимательского обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед.  измерения | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 (факт) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля студентов, прошедших обучение по «Основам предпринимательства» | % | Мониторинг | Шитова Н.В. | 7% | 7% | 35% | 40% | 45% | 50% |

**Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия | Форма  завершения | Сроки  реализации | Ответственные | Источники финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Организация и проведение факультативов по основам предпринимательства | Информация | 2016-2021 гг. | Лапшина Е.В., зам по УР | Бюджет |
| 2 | Проведение встреч студентов (диалоговых площадок, круглых столов) с лидерами бизнеса по отраслям | Рекомендации | Ежегодно, по плану | Шитова Н.В., зам по УПР  Палата предпринимателей Аккольского |  |
| 3 | Разработка обучающих бизнес-кейсов с привлечением Палаты предпринимателей, ведущих предпринимателей региона (города, района) | Бизнес-кейсы | Ежегодно, по плану | Шитова Н.В., зам по УПР  Палата предпринимателей Аккольского |  |
| 4 | Организация конкурсов по защите бизнес-проектов | Итоги конкурса | В течение года по плану | Шупикова Л.М., методист  Палата предпринимателей Аккольского |  |
| 5 | Разработка инновационных образовательных продуктов, реализуемых на основе технологий, стимулирующих предпринимательскую активность студентов | Инновационные образовательные продукты | 2018-2021 гг. | Палата предпринимателей Аккольского |  |
| 6 | Создание бизнес-инкубаторов (ресурсных центров) | Информация | По графику работы | Палата предпринимателей Аккольского района |  |

Предпринимательские знания необходимы, чтобы понимать не только экономические процессы, но и общественные основы человеческого существования. В результате предпринимательская подготовка студентов развивается в направлении базового социально-экономического образования, которое можно охарактеризовать как необходимый интеллектуальный ресурс не только для понимания, но и для дальнейшего развития рыночной экономики. Личная позиция человека может быть сформирована лишь при знании как общих экономических связей, так и индивидуальных и коллективных интересов других людей и организаций.

**4.9. Укрепление духовно-нравственных ценностей через Общенациональную патриотическую идею «Мәңгілік Ел» и программу «Рухани жанғыру»**

В настоящее время особую роль приобретают проблемы формирования духовного, нравственного и физического здоровья подрастающего поколения, воспитания нового типа граждан – истинных патриотов, самостоятельно мыслящих, активно действующих, обладающих интеллектуальным потенциалом и нравственными принципами.

В послании Президента Республики Казахстан Н.А. Назарбаева народу Казахстана подчеркнуто: «...важно усилить воспитательный компонент процесса обучения. Патриотизм, нормы морали и нравственности, межнациональное согласие и толерантность, физическое и духовное развитие, законопослушание. Эти ценности должны прививаться во всех учебных заведениях, независимо от формы собственности… Одной из этих ценностей и главным преимуществом нашей страны является многонациональность и многоязычие».

7 принципов национальной идеи «Мәңгілік Ел» отражают базовые ценности развития, общность интересов и исторической судьбы народа Казахстана.

В Плане нации «100 шагов по реализации пяти институциональных реформ», 85 и 89 шаги посвящены идее Мәңгілік Ел в виде задачи по созданию проекта патриотического акта и задачи внедрения ценностей Мәңгілік Ел.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели результатов | Ед. | Форма завершения | Ответственные исполнители | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Доля обучающихся, вовлечённых в общественно-полезную деятельность, волонтёрство, участие в деятельности КДМ и др. | % | Отчёт | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Водопьян С.В., психолог  Нургали Н. | 40 | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| 2 | Доля обучающихся, охваченных спортивными секциями | % | Отчёт | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Гордейко А.В., Макашев Д.Н. - преподаватели физ.культуры | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 3 | Доля студентов, вовлечённых в студенческие трудовые отряды | % | Отчёт | Шитова Н.В., зам по УПР  Жулдугулова А.М., зам по УВР  Ниязов М.К., старший мастер | 35 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| 4 | Доля охвата студентов превентивными мероприятиями по профилактике наркомании, религиозного экстремизма, суицида | % | Отчёт | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Водопьян С.В., психолог  Земцов Н.В., юрист | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля охвата обучающихся, вовлечённых в мероприятия, направленные на профилактику и создание атмосферы «нулевой» терпимости к любым проявлениям коррупции | % | Отчёт | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Земцов Н.В., юрист | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Для выполнения задач необходимо провести следующие мероприятия:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия | Форма  завершения | Сроки  реализации | Ответственные |
| 1 | Внедрение ценностей Общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел» в воспитательный процесс программной статьи Главы государства «Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания» | Классные часы, беседы, лекции, конференции, круглые столы | В течение года по плану | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Классные руководители |
| 2 | Истоки моей Родины. Сакральная география | Экскурсии по историческим местам района и области | 2016-2021годы  1 этап - 2016-2018 гг. - посешение исторических мест города и района  2 этап - 2018-2020 гг. - музеи области | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Классные руководители, руководитель НВП |
| 3 | Этапы развития Казахстана. 7 принципов национальной идеи «Мәнгілік ел» | Просмотр  видеороликов Участие студентов в районных, общегородских, областных мероприятиях | По плану  2017-2021 | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Библиотекарь  Психолог  Классные руководители  Мастера п/о |
| 4 | Организация и проведение мероприятий в рамках «Рухани жанғыру» | Встречи, экскурсии | По плану  2017-2021 | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Классные руководители  Библиотекарь |
| 5 | Охраняя природу, ты охраняешь Родину | Конкурсы сочинений, рисунков, экологические десанты | По плану  2017-2021 | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Классные руководители  Руководитель НВП |
| 6 | Организация работы комитета по делам молодёжи | Отчёт | В течение года по плану | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Нургали Н. |
| 7 | Обеспечение функционирования работы волонтёров | Отчёт | По плану  2017-2021 | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Нургали Н. |
| 8 | Увеличение количества спортивных секций | Отчёт | 2017-2021 | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Гордейко А.В., Макашев Д.Н. - преподаватели физкультуры |
| 9 | Усилить работу Патриотического клуба | Отчет | В течение года по плану | Жулдугулова А.М., зам по УВР  Руководитель НВП |
| 10 | Охват студентов мероприятиями по снижению рисков и профилактике коррупционных преступлений, религиозного экстремизма | Отчет | 2017-2021 | Зам по УВР, юрист, психолог |
| 11 | Увеличение общих родительских собраний колледжа с привлечением специалистов правоохранительных органов и т.д. | Отчет | Систематически  2017-2021 | Зам по УВР, КДМ |
|  |  |  |  |  |

Мәңгілік ел – это Независимость, развитие патриотизма, нравственных ценностей у студентов. Исполнители - классные руководители, педагоги путем проведения занятий, классных часов, внеклассных мероприятий, встреч с представителями воинских частей, ОВП, ветераны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Дата | Ответственные |
| 1 | Студенческая конференция «Конституция, рожденная Независимостью» | Октябрь  2017-2021 | КДМ, зам по УВР |
| 2 | Литературно – музыкальный вечер «Менің Отаным – Қазақстан» | Ноябрь  2017-2021 | МРЦ, УВР, муз.рук |
| 3 | Лекторий для студентов «Историческая роль Лидера нации Н.А.Назарбаева» | Декабрь  2017-2021 | ОВП, УВР, классные руководители |
| 4 | Студенческий конкурс авторских стихов, посвящённый Дню Первого Президента РК. | Декабрь  2017-2021 | ОВП, УВР. классные руководители |
| 5 | Круглый стол «Независимый Казахстан глазами молодежи» | декабрь  2017-2021 | ОВП, УВР, классные руководители. |
| 6 | Книжная выставка: «Тәуелсіздік мерекесі – Мәңгілік ел берекесі» | Декабрь  2017-2021 | Библиотекарь |
| 7 | Классные часы «Казахстан – наш дом родной», посвящённый реализации Плана Нации «100 конкретных шагов» | Март  2018-2021 | Классные руководители. |
| **2. Мәңгілік Ел - это общенациональное единство, мир и согласие.** Мәңгілік ел – это устойчивый экономический рост на основе инноваций, развитие чувств толерантности, единства, ответственности. | | | |
| 1 | Лекторий для студентов «Казахстанская модель этноконфессионального согласия» | Сентябрь  2017-2021 | классные руководители, УВР |
| 2 | Классные часы в учебных группах по теме формирования толерантности и межэтнического единства народа Казахстана | По плану  2017-2021 | классные руководители |
| 3 | Книжная выставка ко Дню духовного согласия: «В единстве народа вся сила | Октябрь  2017-2021 | УВР, ОВП,МРЦ |
| 4 | Встреча «Укрепление казахстанских ценностей – мира, межэтнического согласия, патриотизма, национального единства». | Декабрь  2017-2021 | УВР, ОВП,МРЦ |
| 5 | Дорогой добра | Февраль  2018-2021 | УВР,МРЦ |
| 6 | Встреча трех поколений «От сердца к сердцу» | Март  2018-2021 | УВР, КДМ,МРЦ |
| 7 | Классные часы «1 марта – День Благодарности» | Март  2018-2021г | Классные руководители |
| 8 | Празднование Наурыза «Народные традиций» | Март  2018-2021 | УВР, КДМ |
| 9 | Фестиваль: «Наша сила – в единстве» | Апрель  2018-2021 | УВР, МРЦ,КДМ |
| 10 | Книжная выставка «Бірлестік достығы», посвященная Дню единства народа Казахстана | Май  2018-2021 | библиотекарь |
| **3. Мәңгілік Ел - это светское государство и высокая духовность**. Мәңгілік ел – это Светское государство и Высокая Духовность, развитие нравственно-духовного воспитания. | | | |
| 1 | Проведение лекционного курса  «Дінтану» для студентов всех групп | Сентябрь 2017 | Преподаватели историй представители религиозных конфессий |
| 2 | Пресс-конференция по вопросам религиозной толерантности. | Ноябрь  2017-2021 | Представители ОВП района, МРЦ представители религиозных конфессий |
| 3 | Волонтерская акция «Подари ребенку радость» с участием студентов . | Декабрь  2017-2021 | Воспитатели |
| 4 | Классные часы на тему «Религиозный экстремизм-чума ХХI века» | Февраль  2018-2021 | Классные руководители |
| 5 | Благотворительная акция «Твори добро», посвященная Дню благодарности 1 марта | Март  2018-2021 | Мастера п/о |
| 6 | Акция «Одна страна – одна книга» | Май 2018 | Библиотекарь |
| **4.Мәңгілік Ел - это устойчивый экономический рост на основе инноваций.**  Мәңгілік ел – это Общенациональное единство, мир и согласие, развитие экологического воспитания. | | | |
| 1 | Книжная выставка **«**Кто владеет информацией, тот владеет миром», посвященная Всемирному Дню информации | Ноябрь  2018-2021 | Библиотекарь |
| 2 | Конкурс Лучший проект среди студентов 1-3 курса «Туып өскен жерге құрметпен қарайық» | Апрель  2018-2021 | педагогиғ учителя биологии и химии КДМ. МРЦ |
| 3 | Акция «Сделаем наш город- зеленным садом» | Апрель- май  2017-2021 | Педагоги, учителя биологии и химии, КДМ |
| **5. Мәңгілік Ел - это Общество Всеобщего Труда.** Мәңгілік ел – это Общество Всеобщего Труда, развитие трудолюбия, чувства взаимопомощи, командного духа. | | | |
| 1 | Субботники по уборке учебных корпусов, общежитий, территории колледжа, города . | Апрель- октябрь2018 | КДМ. МРЦ Сотрудники,студенты колледжа. |
| 2 | Акция «Забота»- оказание помощи пожилым людям в решении бытовых вопросов | Октябрь 2017-2018 | Сотрудники,студенты колледжа. |
| 3 | Оформление стендов в учебных корпусах «Жизнь колледжа» | Октябрь2017-июнь2018 | КДМ, библиотекарь |
| 4 | Встреча с ветеранами педагогического труда | Ноябрь  2017-2021 | УВР КДМ |
| 5 | Предварительное распределение выпускников 2018 года | Январь-апрель  2018-2021 | Мастера п/о, УПР |
| 6 | Круглый стол «Производственная практика как основа формирования профессиональных компетенций студентов» | Апрель  2018-2021 | УПР, УВР |
| 7 | Беседы со студентами на темы: «Трудовое законодательство», «Трудоустройство молодого специалиста. Проблемы и решения» | Апрель-май  2018-2021 | Юрист, УВР. УПР, |
| **6. Мәңгілік Ел - это общность истории, культуры и языка**. Мәңгілік ел – это общность Истории, Культуры и Языка, развитие полиязычия, политкультурности, знания своих корней. | | | |
| 1 | Фестиваль, посвященный Дню языков народа Казахстана «Ел тірегі - тіл» | Сентябрь  2017-2021 | Зам. директора по УВР |
| 2 | Мероприятия в рамках Недели языков круглый стол «Тәрбие тізгіні – тілде», «Туған тілім-тірлігімнің айғағы» | Сентябрь  2017-2021 | Зам. директора по УВР |
| 3 | Экскурсии в музей им.Нурмагамбетова для студентов 1 курсов | Октябрь  2017-2021 | библиотекарь |
| 4 | Круглый стол «Язык – живая душа народа» | Ноябрь  2017-2021 | УВР, преподаватели . |
| 5 | Конкурс проектов студентов в форме презентаций на тему «Знаменитые земляки в названиях улиц и населённых пунктов», посвящённый 130-летию Аккольского района | Декабрь  2017-2021 | УВР,МРЦ |
| 6 | Книжная выставка «Сары арка жазушылары» | Январь  2018-2021 | Библиотекарь |
| 7 | Вечер поэзии казахских авторов и писателей | Февраль  2018-2021 | Муз.руководитель, КДМ |
| 8 | Интеллектуальная эстафета «Полиглот» | Февраль  2018-2021 | Преподаватели спец дисциплин |
| 9 | Круглый стол «Вопросы трехъязычия в Казахстане. Трехъязычие – важный фактор качественного образования» | Апрель  2018-2021 | УПР ,УВР,УР |
| 10 | Круглый стол - встреча с этническими казахами, вернувшимися из - за рубежа, (в рамках проекта «Большая страна - большая семья»). | Май  2018-2021 | УВР,МРЦ |
| 11 | Конкурс фотографии «Воспитательная роль семейных традиции» | Май  2018-2021 | Библиотекарь Муз.руководитель, КДМ |
| 12 | Конкурс сочинений «Никто не забыт, ничто не забыто» | Май  2018-2021 | Преподаватели русского языка |
| 13 | Участие в акции «Бессмертный полк» | Май  2018-2021 |  |
| 14 | Встречи с ветеранам ВОВ и тыловиками, оказание благотворительной помощи, организация концертов, участие в церемонии возложения цветов к памятникам погибших и др | Май  2018-2021 | УПР ,УВР, преподаватели |
| **7. Мәңгілік Ел - это национальная безопасность и глобальное участие Казахстана** **в решении общемировых и региональных проблем.** Мәңгілік ел – это Национальная безопасность и глобальное участие Казахстана в решении общемировых и региональных проблем, развитие конкурентоспособной и востребованной на рынке труда личности. | | | |
| 1 | Круглые столы, семинары по профилактике религиозного экстремизма среди молодёжи. | В течении 2017-2021 | УВР, МРЦ. ОВП |
| 2 | Круглый стол «Проступок и правонарушение» | Ноябрь  2017-2021 | УВР, юрист, психолог |
| 3 | Молодёжная акция «Коррупции – НЕТ!», конкурс плакатов и четверостиший. | Декабрь  2017-2021 | УВР, юрист, психолог |
| 4 | Семинар «Актуальные вопросы противодействия религиозному экстремизму в молодёжной среде» | Январь  2018-2021 | УВР, юрист, психолог ОВП района |
|  | «Как избежать конфликта?» -тренинг | Февраль  2017-2021 | УВР, юрист, психолог |
| 5 | Круглый стол «Молодежь против терроризма и экстремизма» | Апрель  2017-2021 | УВР, юрист, психолог |
| 6 | Парад, посвященный Дню Вооруженных сил Республики Казахстан | Май  2017-2021 | КДМ, руководитель НВП,УВР |

**Реализация** **задач** **поставленных** **в** **Программной** **статье** **Президента** **РК** **Н.Назарбаева** **«Болашаққа** **бағдар:** **рухани** **жаңғыру»**

Программа «Рухани жаңғыру» включает в себя 4 подпрограммы «Тәрбие және білім», «Атамекен», «Рухани қазына», «Ақпарат толқыны».

Цель программы: сохранить и приумножить духовные и культурные ценности. Это не только сохранение собственной культуры, исторического опыта и традиций, но и опора на национально-культурные корни.

**Основные** **направления** **–** **подпрограммы** **модернизации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Содержание | Ответственные |
| 1 | Подпрограмма «Тәрбие және білім» -нацелена на развитие национальной системы воспитания и обучения для формирования всесторонне и гармонично развитой личности на основе казахстанского патриотизма и общечеловеческих ценностей | Организация и проведение  Мероприятий направленных на развитие национальной системы воспитания и обучения для формирования всесторонне и гармонично развитой личности на основе казахстанского патриотизма и общечеловеческих ценностей  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи, классные руководители. |
| 2 | Подпрограмма «Рухани қазына» - нацелена на формирование общенационального патриотизма через возрождение интереса и уважения традициям, истории и культуре своей земли | Организация и проведение мероприятий направленных на формирование общенационального патриотизма через возрождение интереса и уважения традициям, истории и культуре своей земли  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи, |
| 3 | Подпрограмма «Атамекен» - направлена на укрепление у казахстанцев гражданской активности и чувства ответственности за судьбу малой родины. | Организация и проведение мероприятий направленных на укрепление у казахстанцев гражданской активности и чувства ответственности за судьбу малой родины.  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи,кл.рук. |
| 4 | Подпрограмма «Ақпарат толқыны» предусматривает информирование о ходе реализации программы и общественного мониторинга реализуемых проектов | Организация и проведение мероприятий направленных на информирование о ходе реализации программы и общественного мониторинга реализуемых проектов  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи, кл.рук. |
| 5 | Актуальность подпрограммы «Тәрбие және білім»-актуальность воспитания и обучения путем консолидации условий организаций образования, семьи и других институтов социализации, патриотизма начинается именно с любви к своей земле, родному краю. От малой родины начинается любовь к большой родине- своей родной стране. | Организация и проведение мероприятий по приоритетам подпрограммы «Тәрбие және білім»:  -Направленность на воспитание здорового прагматизма и практическое применение знаний в жизни;  доступ к мировым знаниям;  внедрение проектной деятельности в образовательный процесс.  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи. |
|  | Подпрограмма «Тәрбие және білім» базовое направление «Саналы Азамат» конкурентоспособная личность на региональных и глобальны**х** рынках, обладающая набором качеств достойных ХХІ века. | Создание условий для формирования у специалиста качеств гражданина и патриота, творца исторического процесса и самоактуализирующейся личности как важнейших характеристик человеческого капитала  2017-2021г | Зам.директора по ВР, комитет по делам молодежи. |

**4.10. Совершенствование материально-технической базы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Источники финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Капитальный ремонт здания общежития | 2019 г. | Дюсекенов А.С., директор  Воронко М.Л., зам по АХЧ | Разработка ПСД | Госэкспертиза | + | - | - | Бюджет, 250 млн. тг |
| 2 | Строительство модуля для обучения по специальности «Фермерское хозяйство» | 2021 г. | Дюсекенов А.С., директор  Воронко М.Л., зам по АХЧ | - | - | - | - | + | Бюджет, 6 млн. тг |
| 3 | Текущий ремонт спортзала | 2021 г. | Дюсекенов А.С., директор  Воронко М.Л., зам по АХЧ | - | - | - | - | + | Бюджет, 2 млн. тг |
| 4 | Приобретение сельхозтехники (косилка, пресс-подборщик, грабли, зерноочиститель) | 2021 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | + | + | + | Бюджет, 3 млн. тг |
| 5 | Приобретение автомобиля «Газель» | 2020 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | - | + | - | Бюджет, 5 млн. тг |
| 6 | Приобретение автомобиля КАМАЗ | 2021 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | - | - | + | Бюджет, 10 млн. тг |
| 7 | Приобретение учебного оборудования и мебели для кабинета химии | 2019 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | + | - | - | Бюджет, 1,2 млн. тг |
| 8 | Приобретение учебного оборудования и мебели для кабинета спецтехнологии по специальности «Организация питания» | 2019 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | + | - | - | Бюджет, 800.000 тг |
| 9 | Приобретение учебного оборудования и мебели для кабинета русского языка и литературы | 2020 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | - | + | - | Бюджет, 600000 тг |
| 10 | Приобретение учебного оборудования и мебели для кабинетов агрономии, зоотехнии, экономики и менеджмента | 2021 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | - | - | + | 9 млн. тг |
| 11 | Приобретение интерактивного оборудования для учебных кабинетов | 2020 г. | Дюсекенов А.С., директор | - | - | - | + | - | Бюджет |

**4.11. Перспективы финансово-хозяйственной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма завершения | Сроки исполнения | Ответственные исполнители | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Источники финансирования, предполагаемые расходы |
| 1 | Посев и уборка зерновых культур (100 га арендованной земли) | урожай | апрель-октябрь | Дюсекенов А.С –директор,  Шитова Н.В.-зам по УПР,  Ниязов М.К.-ст.мастер  Зуев В.Н.- механик колледжа  Гордейко В.П., Хасанов А.В.-мастера п/о | 100 га | 100 га | 100 га | 100 га | 100 га | Бюджет и самофинансирование |

**6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Контроль за реализацией программы осуществляет педагогический Совет колледжа. Один раз в полугодие ответственные докладывают о результатах выполнения Программы развития на заседании педагогического Совета.

Последовательность реализации Программы будет отслеживаться регулярно в соответствии с планами работы на заседаниях педагогического Совета, методического Совета, совещаниях при директоре, предметных цикловых комиссиях с выработкой конкретных решений, определением сроков исполнения и ответственных.

Мониторинг будет осуществляться по установленным критериям ожидаемых результатов по направлениям.

Таким образом, все этапы реализации Программы будут находиться под постоянным контролем со стороны педагогического совета, методического совета, педагогической общественности с целью внесения своевременных корректив в реализацию Программы.